

Краевое государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Назаровская школа»

662200, Красноярский край, г.Назарово, ул.Клубная, д.4 Тел.: 8(39155) 5-19-94

СОГЛАСОВАНО

на педагогическом совете.

Протокол № 4 от «27» 05 2020 г.



СОГЛАСОВАНО

на заседании школьного родительского
комитета.

Протокол № 2 от «28» 05 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об оформлении возникновения, приостановления и прекращения отношений между КГБОУ «Назаровская школа» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Статья 53-55, 57, 60-61, 79).

2. Настоящее Положение регулирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между КГБОУ «Назаровская школа» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями).

2. ОСНОВАНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность о приеме лица на обучение в КГБОУ «Назаровская школа» или для обучения или прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. Прием на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя). Заявление заполняется родителями (законными представителями) по утвержденной форме (Приложение 1).

2.3. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и

осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, организация размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте организации.

2.4. Родители (законные представители) детей предоставляют в образовательную организацию личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее: свидетельство о рождении ребенка (паспорт), медицинский полис, коллегиальное заключение психолого-медико-педагогической комиссии об определении программы обучения обучающегося, справку с предыдущего места обучения, характеристику, медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в учреждение не допускается. Зачисление в образовательную организацию оформляется приказом руководителя учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов.

2.6. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. На каждого ребенка, зачисленного в образовательную организацию, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

2.7. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной основной общеобразовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

2.8. В образовательной организации создаются специальные условия для получения образования обучающимися, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, и другие условия, без которых невозможно освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

3. ОФОРМЛЕНИЕ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ

3.1. Изменение образовательных отношений

1. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт организации, осуществляющей образовательную деятельность, изданный руководителем этой организации или уполномоченным им лицом.

3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты.

3.2. Прекращение образовательных отношений

1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность в связи с получением образования (завершением обучения).
2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:
 - 1) по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
 - 2) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.
3. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.
4. При досрочном прекращении образовательных отношений организация, осуществляющая образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 настоящего Федерального закона.
5. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, осуществляющей образовательную деятельность.
6. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (различными формами умственной отсталости).